

PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA
na terenie Szkoły Podstawowej im. M. Kopernika w Mikołajowicach
w okresie pandemii Covid-19 w roku szk. 2020/21

1. Przychodzenie do szkoły

- Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych, lub w izolacji.
- Rodzice mają obowiązek zapoznać się z procedurami i podpisują deklarację (załącznik 1)
- Rodzice zobowiązani są do podania w sekretariacie
- Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
- Wszyscy wchodzący do budynku szkoły zobowiązani są do dezynfekcji rąk. Do budynku szkoły mogą wejść tylko rodzice dzieci z oddziału przedszkolnego oraz klasy pierwszej, pozostali odprowadzają dzieci do drzwi szkoły.
- Uczniowie korzystają z odrębnych dla każdej klasy boksów szatni (klasa 3 i 5 mają boks wspólny, dzieci z oddziału przedszkolnego mają szatnię w korytarzu wejściowym), zachowując bezpieczny odstęp od innych uczniów, dezynfekując ręce przed wejściem do szatni.
- W miarę dobrych warunków pogodowych uczniowie mogą zrezygnować z korzystania z szatni.
- Opiekunowie odprowadzający dzieci (dotyczy rodzica dziecka w oddziale 0 i kl. 1; pozostali rodzice nie wchodzą do budynku) mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej szkoły, zachowując zasady:
 - a) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
 - b) zachowanie dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
 - c) zachowanie dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,
 - d) opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).Wszystkie osoby trzecie, w tym rodzice uczniów, wchodzące do szkoły mają obowiązek dezynfekowania dłoni lub zakładania rękawiczek ochronnych, zakrywania usta i nos oraz nieprzekraczania obowiązujących stref przebywania.

2. Zapewnienie bezpiecznych warunków podczas pobytu w szkole

a. Pracownicy

- Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować.
- W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po każdym zajęciu. Dezynfekcji bieżącej dokonuje nauczyciel wychowania fizycznego, dezynfekcji po dniu zajęć – sprzątająca.
- Pracownicy administracji oraz obsługi powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
- Pracownicy obsługi odnotowują wykonanie codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i

powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników oraz urządzeń sanitarno-higienicznych.

- Pracownicy obsługi zobowiązani są codziennie do czyszczenia dywanu w oddziale przedszkolnym oraz w świetlicy odkurzaczem piorącym. Dopuszcza się też możliwość przykrycia dywanu grubą folią, którą można łatwo zdezynfekować.
- Przeprowadzając dezynfekcję, pracownicy mają obowiązek ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
- Wszyscy pracownicy zobowiązani są do czujności w zakresie bezpieczeństwa epidemiologicznego i zgłaszania wszelkich niepokojących sytuacji

b. Uczniowie i nauczyciele

- Obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
- Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce, jeżeli. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
- Należy wietrzyć sale, części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
- Nauczyciel w klasach I-III organizuje przerwy dla swoich uczniów w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 min.
- Uczniowie klas starszych spędzają przerwy na górnym korytarzu w wyznaczonych strefach: uczniowie klas 4 i 6 w części od strony pokoju nauczycielskiego, uczniowie z klas 5,7,8 od strony biblioteki.
- W miarę warunków pogodowych uczniowie korzystają z boiska szkolnego oraz pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły, w tym w czasie przerw.
- Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
- Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach należy dopilnować, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) zabawki, rzeczy.
- Uczniowie oraz nauczyciele powinni ograniczyć kontakty z pracownikami administracji oraz obsługi sprzątającej.
- Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz dopilnować, aby robili to uczniowie, szczególnie po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety. Uczniów w tym zakresie dopilnowują nauczyciele.
- Podczas wszelkich zajęć pozalekcyjnych lub dodatkowych obowiązują ogólne zasady bezpieczeństwa. Ponadto nauczyciel wprowadza uczniów do sali na zajęcia tylko wtedy, gdy sala została wcześniej zdezynfekowana po poprzednich uczniach (przede wszystkim ławki, krzesła, klamki). Nauczyciel prowadzący zajęcia dopilnowuje, aby uczniowie przed wejściem do sali zdezynfekowali dłonie.
- W pracowni komputerowej niezbędna jest dezynfekcja myszek i klawiatur po każdym zajęciu. Dezynfekcji dokonuje pracownik obsługi lub nauczyciel.
- Dzieci młodsze odbierają ze szkoły rodzice, po zachowaniu procedur bezpieczeństwa: dezynfekcja dłoni, osłonięcie nosa i ust. Zaleca się ograniczenie przebywania rodziców w szkole do jak najkrótszego czasu.
- Nauczyciele mają obowiązek szczególnego monitorowania zachowania uczniów pod kątem utrzymania higieny i bezpieczeństwa oraz zachowywania czujności w zakresie bezpieczeństwa

epidemiologicznego i zgłaszania wszelkich niepokojących sytuacji lub szybkiego reagowania w miarę możliwości.

• Świetlica

- Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, a razie potrzeby w innych salach dydaktycznych.
- W świetlicy obowiązują ogólne zasady bezpieczeństwa. Środki do dezynfekcji rąk są rozmieszczone w świetlicy w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wychowanków pod nadzorem opiekuna, który dba o dezynfekcję dłoni oraz o częste mycie rąk wychowanków.
- Świetlicę należy wietrzyć (nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy), w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.
- Rodzic przychodzący po dziecko ze świetlicy dzwoni dzwonkiem przy wejściu i czeka w przedsionku na pojawienie się pracownika szkoły. Pracownik wywołuje dziecko ze świetlicy, które ubiera się w szatni i wychodzi do rodzica. W przypadku dzieci młodszych (0-7) rodzic może wejść do szkoły, po uprzednim zdezynfekowaniu rąk i osłonięciu nosa i ust, zachowując bezpieczne odstępstwa.

• Biblioteka

- Zasady korzystania z biblioteki szkolnej określają odrębne procedury. (załącznik nr 2 do niniejszej procedury)

3. Organizacja spożywania posiłków w szkole

- Korzystanie z posiłków odbywa się w świetlicy. Stoliki i krzesła oraz inne powierzchnie są na bieżąco dezynfekowane przez sprzątającą we współpracy z nauczycielem świetlicy. W miarę możliwości uczniowie są zobowiązani do spożywania posiłków przy stolikach z rówieśnikami z własnej klasy.
- Dostawca cateringu przywozi posiłki w pojemnikach jednorazowych, uczniowie używają sztućców jednorazowych. Zużyte pojemniki i sztućce są natychmiast wyrzucane do foliowego worka.
- Dania i produkty są podawane przez osobę do tego wyznaczoną: nauczyciela świetlicy, panią sprzątającą lub konserwatora.

4. Dodatkowe warunki bezpieczeństwa w przypadku ogłoszenia strefy żółtej lub czerwonej

- Ograniczenie wstępu do szkoły osób trzecich – wszystkie sprawy załatwiane są w przedsionku szkoły.
- Wprowadza się obowiązek dla uczniów zachowania dystansu i stosowania ochrony nosa i ust w przestrzeniach wspólnych szkoły
- Wprowadza się obowiązek zachowania dystansu między pracownikami szkoły i stosowania ochrony nosa i ust w przestrzeniach wspólnych szkoły, jeśli zachowanie dystansu nie jest możliwe.
- Usuwa się dywany z sali oddziału przedszkolnego oraz ze świetlicy.
- Wszystkie zajęcia prowadzone przez różnych nauczycieli z daną klasą odbywają się w jednej sali.
- Zajęcia świetlicowe organizuje się tylko dla dzieci rodziców pracujących, pierwszeństwo przyjęcia mają dzieci pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw realizujących zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem Covid 19 w strefie czerwonej i żółtej
- Wprowadza się obowiązek mierzenia termometrem bezdotykowym temperatury ciała pracowników przy wejściu do szkoły, a w przypadku gdy jest ona równa albo przekracza 38° C pracownik nie podejmuje pracy i powinien skorzystać z teleporady medycznej.

- W przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych u ucznia lub pracownika należy obowiązkowo dokonać pomiaru temperatury ciała. Jeżeli pomiar termometrem bezdotykowym wynosi 38 C lub wyżej – należy powiadomić rodziców ucznia w celu ustalenia sposobu odebrania dziecka ze szkoły, przypomnieć o obowiązku skorzystania z teleporady medycznej.
- Wprowadza się zakaz organizowania wyjść grupowych i wycieczek szkolnych.
- Organizuje się prowadzenie zajęć wychowania fizycznego na powietrzu tj. w otwartej przestrzeni terenu szkoły.
- W przypadku uczniów ze zmniejszoną odpornością na choroby należy poinformować rodziców o możliwości pozostania ucznia w domu (zgodnie ze wskazaniem lekarskim/ po konsultacji medycznej) i zapewnić kontakt ze szkołą na ten czas.

5. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem u ucznia lub pracownika

- Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, należy odizolować ucznia w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób, i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu).
- Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.

PROCEDURY NA WYPADEK STWIERDZENIA PODEJRZENIA ZAKAŻENIA

1. Dziecko, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, gorączkę):
 - a) bezzwłocznie odizolowuje się do tzw. izolatorium – jednego wyznaczonego pomieszczenia.
 - b) Wyznaczona osoba bezzwłocznie zabezpiecza się w: przyłbicę, kombinezon ochronny lub fartuch i rękawiczki
 - c) Wyznaczona osoba pozostaje z dzieckiem utrzymując min. 2 m odległości. Pomoc sprawdza temperaturę co 15 minut, wynik zapisuje na karcie informacyjnej o stanie zdrowia dziecka załącznik nr 3 do niniejszej procedury.
 - d) Nauczyciel zawiadamia o zaistniałej sytuacji dyrektora oraz rodziców.
 - e) dyrektor zawiadamia stację sanitarno – epidemiologiczną. W razie złego stanu zdrowia dziecka dzwoni na 999 lub 112, wzywa karetkę, przekazuje informację o dziecku. Prosi ratownika o pisemne przekazanie informacji o szpitalu, do którego zostało przewiezione.
 - f) nauczyciel bezzwłocznie zawiadamia rodziców o zaistniałej sytuacji.
 - g) rodzic przy odbiorze dziecka podpisuje kartę informacyjną o zdrowiu dziecka.
2. Pracownik, u którego stwierdzono podejrzenie zakażenia chorobą COVID-19 (duszności, kaszel, gorączkę, brak smaku, węchu):
 - a) Zgłasza fakt dyrektorowi i bezzwłocznie udaje się do wyznaczonego pomieszczenia.
 - b) Dyrektor kieruje do pomocy osobę, która przystępując do działań zabezpiecza się w przyłbicę, kombinezon ochronny lub fartuch i rękawiczki.
 - c) Dyrektor bezzwłocznie zawiadamia odpowiednie służby, które podejmują dalsze kroki bezpieczeństwa.

.....
.....
.....
(Nazwisko i imię oraz adres zamieszkania rodzica)

DEKLARACJA RODZICA

Ja niżej podpisana/podpisany oświadczam, że:

- Zapoznałem/łam się z treścią „PROCEDUR BEZPIECZEŃSTWA NA TERENIE SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. M. KOPERNIKA W MIKOŁAJOWICACH W OKRESIE PANDEMII COVID-19”

- Zobowiązuję się do przestrzegania obowiązujących PROCEDUR BEZPIECZESTWA NA TERENIE SZKOŁY W OKRESIE PANDEMII COVID-19” związanych z reżimem sanitarnym, przede wszystkim: przyprowadzania do szkoły tylko i wyłącznie zdrowego dziecka, bez kataru, kaszlu, podwyższonej temperatury ciała oraz natychmiastowego odebrania dziecka ze szkoły (max.30 min) w razie wystąpienia jakichkolwiek oznak chorobowych w czasie pobytu w placówce. Przyjmuję do wiadomości i akceptuję, iż w chwili widocznych oznak choroby u mojego dziecka, dziecko nie zostanie w danym dniu przyjęte do placówki i będzie mogło do niej wrócić po ustaniu wszelkich objawów chorobowych min. 4 dni.

- Wyrażam zgodę na pomiar temperatury ciała:

przy wejściu i wyjściu z placówki dziecka oraz osoby przyprowadzającej termometrem bezdotykowym

w razie zaobserwowania u dziecka niepokojących objawów zdrowotnych

- Zobowiązuję się do poinformowania dyrektora placówki o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej odnośnie wirusa Covid-19 w moim najbliższym otoczeniu

.....
(podpis rodzica)

PROCEDURY OBOWIĄZUJĄCE W BIBLIOTECE SZKOLNEJ Szkoły Podstawowej w Mikołajowicach na czas trwania pandemii covid-19

Postanowienia ogólne:

1. Bibliotekarz powinien przebywać w bibliotece szkolnej w rękawiczkach. Nie ma obowiązku zakładania maseczki jako osłony nosa i ust, jednak może nakładać maseczkę lub przyłbicę podczas wykonywania obowiązków.
2. W bibliotece może znajdować się jeden czytelnik, pozostali zachowują bezpieczną odległość (rekomendowane są 2 metry, minimum 1,5 m)..
3. Zapewnia się w miarę możliwości, systematyczne wietrzenie pomieszczenia (co godzinę).
4. Należy regularnie czyścić powierzchnie wspólne, z którymi stykają się użytkownicy, np. klamki drzwi wejściowe, poręcze, blaty.
5. Książki podaje bibliotekarz. Zakazuje się swobodnego dostępu do półek, czytelnik czeka w wyznaczonym miejscu.
6. Zakazane jest korzystanie z czytelnika.
7. Organizacja trybu pracy zostaje dostosowana do potrzeb uczniów i nauczycieli, którzy mają potrzebę korzystania z usług biblioteki szkolnej. Godziny otwarcia biblioteki dostosowane są do potrzeb czytelników.
8. W przypadku pojawienia się stwierdzonego zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2 wśród pracowników mających kontakt ze zbiorami, konieczne jest zachowanie kwarantanny i wyłączenie z użytkowania tej części zbiorów, z którymi pracownik miał kontakt.

WYPOŻYCZENIA I PRZYJMOWANIE ZWROTÓW

1. Wypożyczanie podręczników odbywa się po wcześniejszym umówieniu klasy wraz z wychowawcą, aby zapobiec grupowaniu się uczniów.
2. Okres kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotekach wynosi trzy dni.
3. Kwarantannie podlegają wszystkie materiały biblioteczne.
4. Po przyjęciu książek od użytkownika należy każdorazowo zdezynfekować blat, na którym leżały książki.
5. Przyjęte książki powinny zostać odłożone na wydzielone półki na oddzielnym regale. Odizolowane egzemplarze należy oznaczyć datą zwrotu i wyłączyć z wypożyczania do czasu zakończenia kwarantanny – do 4 dni. Po tym okresie włączyć do użytkowania. W dalszym ciągu przy kontakcie z egzemplarzami należy stosować rękawiczki.

ORGANIZACJA PRACY SZKOLNEJ BIBLIOTEKI

1. Nauczyciel bibliotekarz ustala z dyrektorem szkoły i wychowawcą klasy zasady zwrotu książek i podręczników oraz terminy ich oddania do biblioteki szkolnej.
2. Uczeń/rodzic dokonujący zwrotu książek/podręczników powinien być w maseczce.
3. Zwrot podręczników odbywać się będzie w ostatnim tygodniu nauki. Każdy uczeń/rodzic zostawia w klasie zestaw podręczników w reklamówce, oznaczony kartką z imieniem i nazwiskiem ucznia oraz klasą. Zgodnie z zapisami regulaminu obowiązuje zwrot podręczników w kompletach, usunięcie foliowych okładek, usunięcie zapisanych ołówkiem notatek, zwrócenie uwagi na czystość i estetykę książki - wyprostowane pogięte kartki, sklezione rozdarcia.

4. Po upływie kwarantanny nauczyciel bibliotekarz dokonuje oceny stanu technicznego zwróconych podręczników. W sytuacji stwierdzenia zniszczenia rodzic zobowiązany jest do zwrotu należności, o czym zostanie poinformowany telefonicznie lub za pomocą innych narzędzi komunikacji.
5. Wychowawca powiadamia uczniów/rodziców o terminach zwrotów książek i podręczników oraz możliwościach ich odkupienia lub zapłacenia za książki.
6. Nauczyciel bibliotekarz udostępnia rodzicom i uczniom adres email biblioteki w celu kierowania zapytań o książki lub wyjaśnienia spraw dotyczących wypożyczeni (tenderapol@gmail.com).
7. Za książki zniszczone lub zagubione rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani do zakupu nowej pozycji wskazanej przez nauczyciela bibliotekarza w ustalonym terminie.
8. Książki i podręczniki są zwracane przez uczniów/rodziców w ustalone przez bibliotekarza określone dni (w celu uniknięcia grupowania się osób).

KARTA INFORMACYJNA O STANIE ZDROWIA DZIECKA w związku z podejrzeniem Covid – 19

Imię i nazwisko dziecka	
Godzina zauważenia objawów	
Jakie wystąpiły objawy	
Godzina poinformowania rodziców	
Kto został poinformowany	
Podpis osoby informującej	

Pomiary temperatury:

Godzina	Wysokość Temperatury

Inne zaobserwowane objawy:

.....

Godzina odbioru dziecka przez rodzica/opiekuna :

W związku z zaobserwowanymi u dziecka objawami chorobowymi i wprowadzonym reżimem sanitarnym z dniem 25.05.2020 r. w Szkole Podstawowej im. M. Kopernika w Mikołajowicach informujemy, iż Rodzice są zobowiązani do:

- kontaktu z lekarzem w celu dalszej diagnozy dziecka
- pozostawienia dziecka przez 7 dni w domu
- przyniesienia zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do uczęszczania do szkoły
- w przypadku zdiagnozowania u dziecka Covid-19 Rodzic jest zobowiązany do natychmiastowego poinformowania dyrektora szkoły o zaistniałej sytuacji.

.....

(data i podpis rodzica)